Филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия

«Черногорский горно-строительный техникум» с. Бея

ПРИКАЗ

15.03.2021 г. с. Бея № 76

**«Об организации работы обучающихся над индивидуальным итоговым проектом»**

С целью реализации основной образовательной программы среднего общего образования, в соответствии с учебными планом Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ с. Бея

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об индивидуальном итоговом проекте обучающихся (Приложение 1);
2. Педагогам Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ с. Бея с организовать с обучающимися работу над индивидуальными итоговыми проектами;
3. Утвердить руководителей проектов для обучающихся групп № 11, 22, 23 (Приложение2);
4. Руководителям проектов составить график консультаций, отслеживать и оценивать поэтапную работу обучающихся над проектом;
5. Назначить членами экспертной комиссии: Лапса О.В., заместителя директора по УР, Мартынович Л.Л., заместителя директора по УПР, преподавателей: Некрасову Н.А., Нетепенко Е.Д., Блажко И.В., Попову И.В.;
6. Заместителю директора по УР Лапса О.В. составить график защиты индивидуальных итоговых проектов;
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УПР Мартынович Л.Л.

И.о. директора Головизина Н.Н.

Приложение 1 к приказу № 76

от 15 марта 2021 г.

**Положение об индивидуальном итоговом проекте обучающихся**

**1. Общие положения**

Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над итоговым проектом (далее ИП).

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения преподавателей и обучающихся.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта, обязательно для каждого обучающегося филиала техникума, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года обучающийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.

1.5. Руководителем проекта обучающегося является преподаватель Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ.

1.6. Обучающийся определяет предметную область, тему проекта и тип проекта (Приложение 1):

- информационный (реферативный),

- исследовательский,

-практико-ориентированный, прикладной, продукционный,

-творческий,

-социальный

1.7. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и обучающимися. Тема, предложенная обучающимся, согласуется с педагогом и заместителем директора по УР.

1.8. Проект должен быть индивидуальным, и носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.9. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимся составлена программа (план) действий.

**2. Цели и задачи выполнения итогового проекта**

2.1. Для обучающихся:

Создание продукта, позволяющего оценить уровень достижения предметных и метапредметных результатов через творчество.

2.1.1. Для педагогов:

Определение уровня достижения планируемых предметных и метапредметных результатов, сформированности УУД.

Создание условий для формирования УУД обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Задачами выполнения проекта являются:

- Определить уровень обученности обучающихся планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

- Определить сформированность навыков сбора и обработки информации, материалов (умение выбрать подходящую информацию, правильно еѐ использовать).

- Развитие умения анализировать, критически мыслить.

- Определить сформированность и развитие навыков публичного выступления.

- Формировать позитивное отношение к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

**3. Этапы и примерные сроки работы над проектом**

3.1.В организации работы над ИП администрация, педагоги и обучающиеся планируют свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный. ( Приложение 2)

3.2 На подготовительном этапе разрабатывается локально-нормативное обеспечение филиала техникума по промежуточной и итоговой аттестации, проводится ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами.

3.3 На основном этапе утверждаются темы выбранных ИП. Разрабатывается содержание ИП, проводится поисковая практическая работа. Реализуется и оформляется ИП.

3.4 На заключительном этапе проводится презентация ИП и анализ полученных результатов.

3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог (руководитель ИП), администрация ОУ.

**4. Требования к оформлению индивидуального ИП**

4.1. В состав материалов готового ИП в обязательном порядке включаются:

- Заявление обучающегося на разработку индивидуального итогового проекта как формы промежуточной аттестации (Приложение 3)

4.2 Выносимый на защиту итоговый продукт проекта.

- наглядный продукт (если есть);

- письменная работа ИП (возможны дополнительные приложенные материалы, фотографии, чертежи, макеты и т.п.) (Приложение 4)

- презентация ИП (Приложение 5)

4.3 Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

4.4 В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

**5. Требования к защите ИП**

5.1. Защита ИП осуществляется на внутритехникумовской конференции проектных и исследовательских работ.

5.2. В состав экспертной комиссии входят руководители проектных работ, администрация и педагоги ОУ, 5.3. Общая оценка ИП складывается из оценки руководителя ИП (Приложение 6), оценки эксперта (Приложение 7) и оценки, полученной при защите ИП (Приложение 8).

6. Оформление результатов выполнения ИП:

6.1. Обучающиеся, которые приняли участие в региональных и всероссийских научных конференциях и стали призёрами или лауреатами, могут представить свою исследовательскую работу и получить соответствующую отметку.

6.2. Отметка за выполнение ИП выставляется в графу «Индивидуальный итоговый проект» в журнале теоретического обучения.

6.3 Успешность достижения планируемых метапредметных результатов в ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся оценивается в форме бальной отметки «5», «4», «3», «2» на основе сводной таблицы итоговых баллов по результатам оценочных процедур по результатам выполнения индивидуального проекта обучающимся (Приложение 9).

6.4. Результаты защиты итогового индивидуального проекта оформляются протоколом комиссии. (Приложение 10)

**Приложение № 1**

**Возможные типы работ и формы их представления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Творческая работа** | **Основные характерные элементы** | **Конечный продукт деятельности обучающегося** |
| Информационный (реферативный) проект | Поиск, сбор, анализ, компиляция, представление информации по конкретно заданной теме (актуальной предметной, метапредметной, предпрофессиональной тематике).  Постановка цели, достижение и описание заранее спланированного результата. | анализ данных социологического опроса,  атлас,  атрибуты несуществующего государства, бизнес-план,  веб-сайт,  видеофильм,  выставка,  газета, журнал,  игра,  карта,  коллекция,  компьютерная анимация,  костюм,  макет,  модель,  музыкальное произведение,  мультимедийный продукт,  отчеты о проведѐнных исследованиях, оформление кабинета,  пакет рекомендаций,  письмо в … праздник,  публикация,  путеводитель,  реферат, справочник,  стендовый доклад  сценарий,  статья, сказка,  серия иллюстраций,  тест,  учебное пособие,  чертеж,  экскурсия и т.д |
| Исследовательский проект | Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование проблемы, при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствие практической;  Решение задачи с заранее неизвестным результатом, осуществляемое на основе наблюдений, описаний, экспериментов и анализа полученных данных. |
| Практико-ориентированный, прикладной, продукционный проект | Проект, имеющий на выходе конкретный продукт, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; данный продукт может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика. |
| Творческий проект | Проект, направленный на создание какого-либо творческого продукта, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. |
| Социальный (социально-ориентированный) проект | Проект, направленный на повышение гражданской активности обучающихся и населения; предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной социально-значимой тематике. |

**Приложение № 2**

**Этапы и примерные сроки работы над проектом**

В организации работы над индивидуальным проектом администрация, педагоги и

обучающиеся планируют свою деятельность по этапам:

**подготовительный, основной, заключительный.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| содержание | сроки | деятельность  *администрации* | деятельность  *руководителя проекта (преподавателя)* | деятельность  *обучающихся* |
| **Этап 1. Подготовительный** | | | | |
| Локально-нормативное обеспечение филиала техникума по работе над ИИП. | Март | Разработка **Положения** «Об индивидуальном итоговом проекте обучающихся  Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ  Проведение **семинара** по организации работы над индивидуальным итоговым проектом.  Формирование **группы преподавателей по разработке перечня тем.** | Знакомятся с Положением «Об индивидуальном итоговом проекте обучающихся  Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ  Изучают **методические рекомендации** по созданию итогового проекта, требования к проекту.  Доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) необходимую информацию об итоговом индивидуальном проекте как определения уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП СОО.  Руководители предлагают обучающимся темы проектов. | Знакомятся с информацией об индивидуальном итоговом проекте.  Знакомятся с Положением «Об индивидуальном итоговом проекте обучающихся  Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ  **Знакомятся с предложенными преподавателями темами**, предлагают **свои**  интересующие их темы, предварительно **выбирают руководителя.**  . |
| **Этап 1I. Основной** | | | | |
| Разработка сценария и технического задания | Март | Проводится педагогический совет по **утверждению тем проектов,** состава руководителей проектов, экспертной группы. Решение педагогического совета утверждаются **приказом** директора училища  Информация отражается на **стенде.**  Представление опыта работы над проектами в филиале техникума | Доводит до сведения обучающихся и их родителей (темы проектов, тип проектов, руководителей проектов). Формирует группу обучающихся.  Составляет **график консультаций** по работе над проектом.  Включает обучающегося в обсуждение будущего проекта (проблемы), задает наводящие вопросы, помогает обучающемуся войти в проблему так, чтобы он **смог представить его конечный продукт**. | **Окончательно определяются** с темой проекта, руководителем проекта.  Согласуют расписание консультаций с руководителем проекта.  Высказывают свои представления о будущем проекте, выдвигают предположения о способах достижения цели, обсуждают варианты решения проблемы.  **Заполняют заявление.** |
| Разработка содержания проекта | Март - апрель | Осуществление контроля за деятельностью преподавателей и обучающихся по работе над проектом | Определяет содержания деятельности обучающихся по работе над проектом.  Оказывает помощь в составлении плана действий по этапам.  Помогает сформулировать цель и задачи проекта, дать характеристику итогового продукта. | Определяют этапы работы над проектом, содержание.  Осуществляют планирование деятельности по этапам.  Формулируют цель и задачи проекта, дают характеристику итогового продукта. |
| Реализация проекта. Поисковая практическая работа. | Апреля | Осуществление контроля за деятельностью преподавателей и обучающихся по работе над проектом  Представление опыта работы над проектами на методическом объединении | Организует консультирование по вопросам реализации проекта.  **Отслеживает и оценивает поэтапную работу учащегося** над проектом (процедуру выполнения).  Организует поиск оптимального решения проблемы.  Оказывает поддержку, помощь в случае затруднений обучающегося, помогает выявить недостатки и возможные пути их устранения. | Осуществляют поисковую работу, накопление материала и отбор информации на бумажных или информационных носителях.  Группируют, систематизируют, обобщают, сравнивают, противопоставляют, анализируют, преобразовывают, разбивают информацию на части, исследуют, формулируют и др. в зависимости от поставленных задач.  Выбирают способ представления (оформления) результатов. |
| Оформление результатов проекта | Апрель | Определяет сроки представления результатов проекта для экспертизы. | Контролирует выполнение намеченного плана действий.  **Отслеживает и оценивает поэтапную работу обучающегося** над проектом (процедуру выполнения).  Организует оценку выполненной работы в соответствии с планируемым продуктом и критериями его оценки, помогает выявить недостатки и возможные пути их устранения на конечном этапе, успешно завершить намеченную работу. Консультирует по поводу презентации, выступления обучающегося. | Формируют папку проекта (портфолио).  Приводят в соответствие проект.  Готовят текст выступления и презентацию (слайдовая, наглядная, музыкальная), стендовый доклад.  Осуществляет самооценку своей работы, выявляет недостатки по сравнению с запланированным результатом, вносит изменения, завершает оформление результатов проектной деятельности. |
| **Этап 1II. Заключительный** | | | | |
| Презентация (защита) проекта | Апрель - май | Организация экспертизы проектов.  Составление расписания по защите проектов, заполнение экспертных листов, сводной ведомости.  Создает условия для презентации проектов. | Консультирует по поводу презентации проекта.  Организует место презентации проекта, создает необходимые условия.  **Заполняют Листы оценки процесса подготовки и реализации индивидуального проекта** | Представляют продукт своей работы, папку проекта (портфолио). |
| Анализ результатов | Май – июнь | На основании справки – анализа заместителя директора по УР по оценке достижения метапредметных и предметных результатов проводится педагогический совет по результатам защиты Итогового индивидуального проекта, принимаются управленческие решения. Издается приказ по учреждению. | Проводит аналитико-рефлексивную работу по подготовке обучающихся к созданию и презентации проекта, определяет трудности, недостатки в работе, перспективы для дальнейшей работы. Объективно оценивает собственные достижения и осознание социальной значимости выполненной работы. |  |

И.о. директора ФГБПОУ РХ ЧГСТ

Головизиной Н.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

обучающегося группы № \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас утвердить выбранный мною для разработки формат индивидуального итогового проекта как формы промежуточной аттестации в 2020 -2021 учебном году.

Тема проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 4**

**Требования к письменной работе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры оценивания презентации учащегося** | **Критерии оценивания** |
| Структура письменной работы | **Титульный лист**  Ф ГБПОУ РХ ЧГСТ с. Бея ( полностью)  Тема: «………………………….»  Выполнил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. обучающегося  Руководитель проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. преподавателя  с. Бея  \_\_\_\_\_\_ год |
| **Введение**  Исходный замысел, актуальность, проблемный вопрос (ситуация), гипотеза цель задачи |
| **Теоретическая часть**  Историческая справка, обзор литературы и т.п. |
| **Практическая часть**  Описание хода выполнения проекта, этапы работы, создание продукта |
| **Выводы, заключение**  Достигнута ли поставленная цель. |
| **Список литературы. Ссылки на интернет источники**. |
| **Приложения**  выкройки, схемы, макеты, таблицы, расчеты и т.п. |
| **Содержание** | - Содержание раскрывает цель и задачи исследования, проекта |
| **Информация** | **-** Достоверность (соответствие информации действительности, истинность).  - Ссылки и обоснования (наличие ссылок, сведений о происхождении информации).  - Разностороннее рассмотрение исследуемого вопроса.  - Разумная достаточность. |
| **Текст** | - Последовательность и логичность.  - Доступность и однозначность (текст должен быть понятен, значение новых терминов должно быть разъяснено).  -Лаконичность (текстовое изложение должно быть максимально кратким)  - Завершенность (содержание каждой части текстовой информации должно быть логически завершено).  - Грамотность письменной речи. |
| **Оформление** | Шрифт для названия темы проекта - 18 TimesNewRoman  Шрифт для заголовков - 16 Times New Roman  Шрифт для текста - 14 TimesNewRoman  Шрифт текста черного цвета.  Шрифт для заголовков и темы – в едином цветном формате.  Объем не более 20 печатных листов А4. |

**Приложение № 5**

**Требования к презентации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры оценивания** | **Критерии оценивания** |
| Структура презентации | **1-й слайд – Титульный слайд** |
| **Титульный лист**  ФГБПОУ РХ ЧГСТ с. Бея ( полностью)  Тема: «………………………….»  Выполнил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. обучающегося  Руководитель проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. преподавателя  с. Бея  \_\_\_\_\_\_ год |
| **2-й слайд – целеполагание**  **Цель:** Освоение……. Изучение ……… Изготовление………  **Задачи:**  **-** отбор информации по теме: теория, наглядный материал,  - структурирование материала  - создание продукта: презентация (поделка + презентация)  - подготовка к защите проекта |
| **3-й слайд – Постановка проблемного вопроса. Актуальность. (**Почему я выбрал эту тему? На какие вопросы я ищу ответы и зачем?) |
| **4-й - слайд – Историческая справка, теория вопроса.**  (2-3 предложения, иллюстрация по исторической справке проекта) |
| **С 5 слайда – раскрытие темы**  (иллюстрации, анимация, графики, схемы, доказательства и т.п.) |
| **Последний слайд –** Выводы, заключение |
| Информация | **-** Достоверность (соответствие информации действительности, истинность).  - Ссылки и обоснования (наличие ссылок, сведений о происхождении информации).  - Разностороннее рассмотрение исследуемого вопроса.  - Разумная достаточность. |
| Текст | - Последовательность и логичность.  - Доступность и однозначность (текст должен быть понятен, значение новых терминов должно быть разъяснено).  -Лаконичность (текстовое изложение должно быть максимально кратким)  - Завершенность (содержание каждой части текстовой информации должно быть логически завершено).  - Грамотность письменной речи. |
| Оформление | - Заголовки привлекают внимание.  - Текст легко читается на фоне презентации.  - Фон светлых тонов.  - Шрифт темного цвета.  - Используются анимационные эффекты (не более 2 анимаций). Анимационные эффекты не отвлекают внимание от содержания слайдов.  - Использование единого стиля оформления.  - Использование не более 3-х цветов на 1 слайде: один для фона, один для заголовка, один для текста.  - На слайде горизонтальное расположение информации.  - В каждом слайде иллюстрация сопровождается 2-3 предложениями.  - Объем презентации: в среднем **10-15 слайдов**. |
| Выступление | Текст выступающего не должен в точности повторять проектную письменную работу.  Выступающий не должен зачитывать в полном объеме представленных материал на слайдах. |

**Приложение 6**

**Лист оценки процесса подготовки и реализации индивидуального проекта**

*(для руководителя проекта)*

**Ф.И.О. обучащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **Вариант шкалы оценивания** |
| Сформированность познавательных действий | Обучающийся способен:   * обрабатывать информацию (группировка, схематизация, упрощение и символизация, визуализации); * вести целенаправленное наблюдение, сопровождающееся выдвижением и проверкой предположений (идей); * выполнять логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификация, установление связей, рассуждения, отнесение к известным понятиям); * найти новую информацию, подтверждающую или опровергающую известное, или уточняющую границы применимости известного; * преобразовать известное с получением нового результата, нового взгляда на известное; * переносить знания и способы действий на новые объекты, новые области знания (найти новое применение известному) * интерпретировать и оценивать (результаты, суждения) | 3 – 2 – 1  *оценивается каждый показатель* |
| Сформированность регулятивных действий | Обучащийся способен:   * определять цель своей работы и планировать ее; * контролировать процесс выполнения задания и качество его выполнения; * оценивать процесс и результат деятельности, соотнося результат выполнения задания:  1. со своим *пониманием учебной задачи*, своим *замыслом* или 2. с предоставленными учителем или с разработанными совместно *критериями оценки или* 3. с выбранным *способом выполнения* задания  * выявлять позитивные и негативные факторы, повлиявшие на выполнение задания; * ставить для себя новые личные цели и задачи | 3 – 2 – 1  *оценивается каждый показатель* |
| Сформированность коммуникативных действий | Учащийся способен:   * участвовать в обсуждении, диалоге в процессе защиты проекта; * создавать устное высказывание и текст в соответствии с коммуникативной задачей, темой и форматом; * оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно отвечать на вопросы | 3 – 2 – 1  *оценивается каждый показатель* |
| Сформированность предметных знаний и способов действий | * Умение раскрывать содержание работы, в соответствии с заявленной темой; * Уместное использование терминологии; * Связь теории с практикой | 3 – 2 – 1  *оценивается каждый показатель* |

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «3» - показатель представлен полностью, в достаточной мере, «2» - показатель представлен частично, «1» - показатель не представлен.

**Максимальное количество баллов – 54.**

**Лист оценки результата индивидуального проекта обучающегося** *(для эксперта)*

**Ф.И.О. учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ф.И.О. эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **критерий** | **показатели** | **балл** |
| 1.Постановка цели,  планирование путей ее достижения | Цели и задачи **не сформулированы** | 0 |
| Цель **сформулирована**, но **план** ее достижения **отсутствует** | 1 |
| Цель сформулирована, **обоснована**, дан **схематичныйпландостижения** | 2 |
| Цель сформулирована, **четкообоснована**, дан **подробный пландостижения** | 3 |
| 2.Постановка и обоснование актуальности, проблемы проекта | Проблема проекта **не сформулирована** | 0 |
| Формулировка носит **поверхностный** характер. | 1 |
| Проблема проекта **четко сформулирована и обоснована.** | 2 |
| Проблема **четко сформулирована и обоснована,** носит **глубокий** характер. | 3 |
| 3.Раскрытие темы проекта | Тема проекта **не раскрыта.** | 0 |
| Тема проекта  **раскрыта фрагментарно.** | 1 |
| Тема раскрыта, автор показал знание темы в рамках **школьной программы.** | 2 |
| Тема раскрыта, автор показал**глубокие знания**, **за рамками программы**. | 3 |
| 4.Разнообразие источников информации, целесообразность их использования. | Использована **не соответствующая** теме и цели проекта информация. | 0 |
| **Большая часть** представленной информации **не относится** к теме работы. | 1 |
| Н**езначительный объем** подходящей информации из **ограниченного** числа **однотипных** источников. | 2 |
| Работа содержит **полную** информацию из **разнообразных** источников | 3 |
| 5.Соответствие выбранных способов цели и содержанию проект | Заявленные в проекте цели **не достигнуты** | 0 |
| **Значительная часть** используемых способов **не соответствует** теме и цели | 1 |
| Способы **соответствуют** теме и цели, но являются **недостаточными**. | 2 |
| Способы **достаточны**, использованы **эффективно, цель достигнута** | 3 |
| 6.Анализ хода работы, выводы и перспективы. | **Не предприняты** попытки **проанализировать** ход и результат работы. | 0 |
| Анализ заметен **кратким описанием** хода и порядка работы. | 1 |
| Представлен **развернутый обзор** по достижению заявленныхцелей | 2 |
| Представлен **исчерпывающий анализ ситуаций**,**выводы**, **перспективы**. | 3 |
| 7.Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе. | Работа **шаблонная**, показывающая **формальное** отношение автора. | 0 |
| Автор проявил **незначительный интерес** к теме, но не демонстрировал самостоятельности, не использовал возможности творческого подхода. | 1 |
| Работа самостоятельная, видна**серьезная заинтересованность**, предпринята попытка представить личный взгляд, применены **элементы творчества**. | 2 |
| Работа отличается собственным **оригинальным** отношением автора к идее. | 3 |
| 8.Соответствие требованиям оформления письменной части | Письменная часть проекта **отсутствует**. | 0 |
| О**тсутствуют** порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении. | 1 |
| Предприняты **попытки оформить** работу в соответствии с правилами. | 2 |
| Работа отличается четким и грамотным оформлением **в точном соответствии с установленными правилами.** | 3 |
| 9.Качество проектного продукта | Проектный продукт **отсутствует.** | 0 |
| Проектный продукт **не соответствует** требованиям качества (эстетика, удобство в использовании, соответствие заявленным целям) | 1 |
| Продукт **не полностью соответствует** требованиям качества. | 2 |
| Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям) | 3 |

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «3» - показатель представлен полностью, в достаточной мере, «2» - показатель представлен частично, «1» - показатель не представлен

**Максимальное количество баллов – 27.**

**Лист оценки участия обучающегося в презентации проекта**

**Ф.И.О. учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий | Показатели | Вариант шкалы оценивания |
| 1. | Качество представления доклада | - доклад зачитывается;  - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы;  - доклад пересказывается, суть работы объяснена, есть взаимодействие с аудиторией | 3 – 2 – 1 |
| 2. | Качество ответов на вопросы | - нет четкости ответов на большинство вопросов;  - даны ответы на большинство вопросов;  - даны ответы на все вопросы убедительно и аргументировано | 3 – 2 – 1 |
| 3. | Использование демон­страционного материала | 1 - - демонстрационный материал не используется в докладе;  2 - - демонстрационный материал используется в докладе;  3 - - демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется | 3 – 2 – 1 |
| 4. | Оформление демонст­рационного материала | 1 - - демонстрационный материал не оформлен,  2 - - демонстрационный материал оформлен хорошо, но есть отдельные замечания;  - демонстрационный материал замечаний не имеет | 3 – 2 – 1 |

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «3» - показатель представлен полностью, в достаточной мере, «2» - показатель представлен частично, «1» - показатель не представлен

**Максимальное количество баллов – 12.**

**Член комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 9**

**Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур по результатам выполнения индивидуального проекта обучающимся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Оценочная процедура** | **Максимальное количество баллов** | **Перевод в отметку** |
| 1. | Оценка процесса подготовки и реализации индивидуального проекта, осуществляемая руководителем проекта. | 54 | 75б. - 93 б. – **«5»**  51б. – 74б. - **«4»**  38б. – 50б. - **«3»**  меньше 38б. - **«2»** |
| 2. | Оценка результата индивидуального проекта учащегося, осуществляемая экспертом. | 27 |
| 3. | Оценка участия учащегося в презентации проекта, осуществляемая аттестационной комиссией. | 12 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 10**

**Протокол аттестационной комиссии**

**по защите итогового индивидуального проекта**

**обучающихся**

**ДАТА \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Тема проекта** | **Оценка руководителя проекта** | **Оценка эксперта** | **Оценка аттестационной комиссии** | **Максимальное количество баллов** | **Перевод в отметку** |
| **1** | **Романцова Надежда**  **Викторовна** | **Кроссворды** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Члены комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)